

Na podlagi Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16 in 15/17 - odl. US; v nadaljevanju: ZDR-1) in Pravilnika o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Kulturni dom Nova Gorica, z dne 30.10.2021, s spremembami in dopolnitvami, direktor zavoda objavlja prosto strokovno-tehnično (spremljajoče) delovno mesto

KINOOPERATER (m/ž)
(šifra delovnega mesta: G025010
za nedoločen čas)

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima pridobljeno izobrazbo, ki ustreza najmanj srednji strokovni izobrazbi ali najmanj srednji splošni izobrazbi,
- 1 leto delovnih izkušenj.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z delovnimi izkušnjami s področja dela delovnega mesta.

Opis del in nalog delovnega mesta:

- priprava, spremljanje in izvajanje vseh vrst projekcij na vseh lokacijah,
- skrb za redno in pravilno vzdrževanje filmske in video opreme v dvorani in projekcijski kabini,
- skrb za pravilno ravnanje s filmskimi kopijam, digitalnimi in video nosilci,
- prevzem in pregled filmskih kopij, digitalnih in video nosilcev pred in po projekciji,
- začasno shranjevanje filmskih kopij po projekciji,
- vodenje zapiskov o stanju filmskih kopij,
- komunikacija z distributerji,
- snema in/ali kreira zvok in video, obdeluje in ureja zvok ali video, oblikuje zvočno sliko, formatira zvok ali video v končno obliko,
- sposobnost hitrega ukrepanja pri morebitnih spremembah,
- natančnost in zanesljivost pri delu,
- pripravljenost, da v času, ko ni polno zaseden, prevzame opravljanje drugega dela podobne zahtevnosti v okviru programa javnega zavoda,
- opravlja osnovno tonsko - lučno vodenje predstav,
- pomaga pri nakladanju in razkladanju odrske opreme in glasbil gostujočih ansamblov,
- pomaga pri pripravi odrov v dvoranah ter drugih prizorišč za potrebe zavoda,
- pomaga pri pripravi prizorišča za koncerte in druge prireditve izven sedeža zavoda in skrbi, da se dogodek nemoteno odvija,
- pomaga pri postavljanju in podiranju razstav v prostorih Kulturnega doma in v Mestni galeriji,
- skrbi, da uporabniki objekta in gostujoči ansambli opravljajo svojo dejavnost v domu nemoteno in v skladu s hišnim redom in pravilniki,
- v okviru pristojnosti in po navodilih vodje tehnične službe obratuje s strojnimi in elektro instalacijami,
- izvaja električarska dela na inštalacijah visokega in nizkega toka,
- po potrebi opravlja kurirsko službo,
- pomaga pri delu sodelavcev zaradi povečanja obsega dela ali zaradi nadomeščanja drugega delavca,
- po naročilu direktorja oziroma nadrejenega opravljanje drugih nalog, potrebnih za izvajanje sprejetega programa.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata in fotokopijo verodostojnega dokazila o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja/raven in smer/področje izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. pisno izjavo o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj; v izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo in raven zahtevnosti dela, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej, poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil. Kandidat naj delovne izkušnje, zaradi katerih ima lahko prednost pri izbiri, posebej izpostavi.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom (40 ur/teden). Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih zavoda Kulturni dom Nova Gorica, Bevkov trg 4, 5000 Nova Gorica, v drugih uradnih prostorih, kjer organ opravlja svoje naloge, oziroma na terenu.

Kandidati pošljejo pisne prijave s prilogami v zaprti ovojnici z označbo: »za javno objavo - KINOPERATER« na naslov: Kulturni dom Nova Gorica, Bevkov trg 4, 5000 Nova Gorica, in sicer v roku 7 dni od objave na spletni strani zavoda Kulturni dom Nova Gorica in spletnih straneh Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov uprava@kulturnidom-ng.si pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v 30ih dneh po zaključenem postopku izbire.

Dodatne informacije o izvedbi postopka je mogoče dobiti pri Martini Mavrič, ki je dosegljiv/a na telefonski številki 05 33 540 10 ali po elektronski pošti uprava@kulturnidom-ng.si

V objavi o prostem delovnem mestu se izraz kandidat, zapisan v moški slovnični obliki, uporablja kot nevtralen tako za ženske kot moške.

Datum: 14. 2. 2025

Pavla Jarc
v. d. direktorja